

PER CONOSCERE E COMUNICARE



sito web:

www.scuolalodivecchio.it

Dall'home page, cliccare sul tasto "genitori".

In questo spazio sono disponibili:

- ⇒ i documenti (POF, regolamenti, ecc.)
- ⇒ la modulistica dell'istituto, anche in lingua straniera
- ⇒ una sitografia per genitori
- ⇒ i rapporti scuola-famiglia con le date e la tipologia degli incontri, scuola per scuola
- ⇒ la pagina del "Consiglio d'Istituto"
- ⇒ lo spazio dell'Associazione Genitori



**Presidente del Consiglio
d'Istituto: Giuseppina Visentin**

Cell. 3497184240

e-mail: rtrainito@yahoo.it



Contenitore

Nell'atrio di ogni plesso sarà disponibile una scatola dove poter depositare comunicazioni per il Consiglio d'Istituto.


ORARIO DI APERTURA DELLA SEGRETERIA AL PUBBLICO


Tutti i giorni dalle ore 8.00 alle 10.00 e
dalle 16.00 alle 17.00

ORARIO DI RICEVIMENTO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO


Il Dirigente Scolastico riceve su appuntamento.

NUMERI TELEFONICI


Segreteria:  tel. 0371 752792

 fax 0371 752796


Sc. Infanzia "M. Montessori"

 0371 - 460573

Sc. Primaria "A. Negri"

 0371 - 752506

Sc. Secondaria di I grado "A. Gramsci"

 0371 - 752792

ISTITUTO COMPRENSIVO "A. GRAMSCI" LODI VECCHIO (LO)

Spazio Genitori



Via Cavour, 4 - 26855 Lodi Vecchio (LO)
tel. 0371/752792 - fax 0371/752796

e-mail: ist.compr.gramsci@libero.it
sito web: www.scuolalodivecchio.it

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Il Consiglio di Istituto si riunisce mediamente 1 volta ogni 2 mesi per trattare gli argomenti che le norme, rinnovate con l'entrata in vigore dell'autonomia scolastica e dell'istituzione della dirigenza scolastica, gli assegnano.

È costituito da 19 componenti: 8 rappresentanti del personale docente, 2 rappresentanti del personale amministrativo, tecnico e ausiliario, 8 rappresentanti dei genitori degli alunni, il dirigente scolastico.

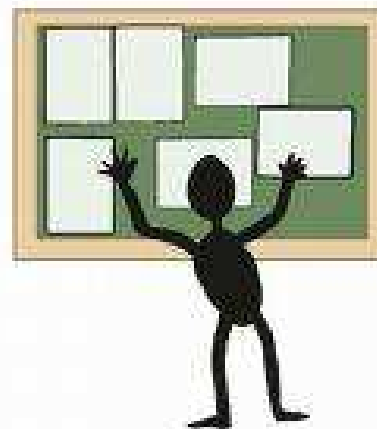
Il consiglio d'Istituto è presieduto da uno dei membri, eletto tra i rappresentanti dei genitori degli alunni.

La Giunta esecutiva è composta da un docente, un impiegato amministrativo o tecnico o ausiliario, 2 genitori.

Di diritto ne fanno parte il dirigente scolastico, che la presiede, e il direttore dei servizi generali e amministrativi, che ha anche funzioni di segretario della giunta stessa.



- ◆ Elabora e adotta gli indirizzi generali e determina le forme di autofinanziamento della scuola
- ◆ Delibera il bilancio preventivo e il conto consuntivo
- ◆ Stabilisce come impiegare i mezzi finanziari per il funzionamento amministrativo e didattico.
- ◆ Regola l'adozione del regolamento interno dell'istituto
- ◆ Delibera l'acquisto, il rinnovo e la conservazione di tutti i beni necessari alla vita della scuola
- ◆ Decide in merito alla partecipazione dell'istituto ad attività culturali, sportive e ricreative, nonché allo svolgimento di iniziative assistenziali
- ◆ In particolare, adotta il **Piano dell'Offerta Formativa** elaborato dal Collegio dei Docenti
- ◆ Indica i criteri generali relativi alla formazione delle classi, all'assegnazione dei singoli docenti e al coordinamento organizzativo dei consigli di intersezione, di interclasse o di classe
- ◆ Esprime parere sull'andamento generale, didattico ed amministrativo, dell'istituto
- ◆ Stabilisce i criteri per l'espletamento dei servizi amministrativi
- ◆ Esercita le competenze in materia di uso delle attrezzature e degli edifici scolastici



Di ogni seduta, a cura del segretario, è redatto un verbale che deve essere depositato entro e non oltre 10 giorni dalla seduta e viene approvato nella seduta successiva.

Ciascun consigliere ha diritto di prenderne visione.

Le richieste di variazione del verbale devono essere redatte in forma scritta e, se approvate, modificano il testo del verbale oggetto di approvazione. Gli atti conclusivi e le deliberazioni sono pubblicate nell'apposito albo della scuola.